

Condizioni di servizio

Richiedere permesso per parcheggio invalidi

A chi è rivolto

Può effettuare la richiesta:

- il cittadino interessato;
- persona delegata per conto di altri soggetti;
- genitore o tutore legale se il Beneficiario è un minore di anni 14.

Descrizione

Il servizio prevede di effettuare la richiesta di rilascio/rinnovo dell'autorizzazione per la circolazione e la sosta di veicoli adibiti a servizio di persone con ridotta capacità di deambulazione e alle persone non vedenti residenti nel Comune.

La richiesta potrà essere effettuata tramite apposito modulo online (o cartaceo da presentare presso l'Ufficio Polizia Municipale).

Come fare

Puoi presentare la richiesta di permesso per il parcheggio invalidi presso l'Ufficio Polizia Municipale, compilando l'apposito Modulo di richiesta presente nella sezione Documenti visibile in questa pagina, o tramite la piattaforma online dedicata.

Al momento del ritiro il cittadino dovrà fornire una foto tessera aggiornata che verrà opportunamente applicata al contrassegno.

Cosa serve

Per presentare la richiesta occorre essere muniti dei seguenti documenti con la possibilità di allegarli digitalmente:

- documento di identità in corso di validità del richiedente beneficiario;
- oppure documento di identità in corso di validità della persona delegata richiedente e del beneficiario;
- certificazione rilasciata dall'ASP competente per il rilascio di autorizzazione temporanea;
- oppure verbale della Commissione medica per l'accertamento dell'Handicap rilasciato dal Centro Medico Legale INPS per il rilascio di autorizzazione permanente.

Cosa si ottiene

Il rilascio/rinnovo dell'autorizzazione e del corrispettivo contrassegno previsto per la circolazione e la sosta dei veicoli a servizio delle persone con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta.

Tempi e scadenze

Puoi presentare la richiesta in qualunque periodo dell'anno.

L'iter amministrativo prevede una durata massima di 30 giorni.

Quanto costa

La richiesta è gratuita.

In seguito all'accettazione della richiesta da parte degli uffici preposti, sarà possibile effettuare il pagamento dovuto.

Per le richieste effettuate online, il pagamento dovrà avvenire utilizzando **pagoPA**: la piattaforma che consente ai cittadini di effettuare pagamenti digitali verso la Pubblica Amministrazione in modo veloce e intuitivo.

Il contributo richiesto è di € 5,00.

Procedure collegate all'esito

Rilascio del contrassegno presso l'Ufficio Polizia Municipale mediante appuntamento fissato dal personale addetto, successivamente alla fase di approvazione della richiesta. Solo dopo tale procedura il cittadino può ritirare il contrassegno.

Uffici

- **Ufficio Polizia Municipale** Piazza Caduti in Guerra, 1

Contatti

- **Telefono** +39 0984 858173
- **Email** vigili@comune.maranoprincipato.cs.it
- **Pec** protocollo.maranoprincipato@pec.it

Unità Organizzativa responsabile

- **Ufficio Polizia Municipale** Piazza Caduti in Guerra, 1